

Registrite ja Infosüsteemide Keskus

**„Kohtute infosüsteemi arendustööd“
(296052)**

Hanke raamlepingu tehniline kirjeldus

Sisukord

1. Mõisted ja lühendid	3
2. Hanke üldinfo	3
3. Kohtute infosüsteemi lühitutvustus	4
3.1 Tehnoloogilised nõuded	4
3.2 KIS arhitektuur AS-IS	5
4. Üldtingimused hankeobjektile	5
4.1. Üldnõuded	5
4.2. Raamlepingu alusel sõlmitud hankelepingu(te) tulem on.....	6
4.3. Tööde teostamine	6
5. Esimene ja teine hankeleping.....	7
5.1. Hetkeolukorra kirjeldus.....	7
5.2. Probleemid.....	8
5.3. Kasutajagrupid	8
5.4. Esimese ja teise hankelepingu eesmärgid ja tulem	9
5.5. KIS-RR edastatavad andmed.....	10
5.6. Andmete edastamise sagedus ja kord vastavalt hetkel kehtivale seadusele	11
6. Projektipõhised nõuded ja töökorraldus.....	12

1. Mõisted ja lühendid

Tehnilises kirjelduses kasutatavad ärimõisted ja lühendid ning nende selgitused

Mõiste	Selgitus
AET	Avalik e-toimik
Back-end arendus	Tarkvaraarenduse selline osa, mis tegeleb funktsionaalsustega, mida otseselt kasutaja ei näe. Back-end arenduse käigus ühendatakse kasutajatele nähtav veebilehe poolne osa andmebaasiga, haldab kasutajate ühendusi ja "pane tööle" veebirakenduse enda.
ET	E-toimiku süsteem
Front-end arendus	Infosüsteemi arenduse selline osa, mille tulem on veebilehtedel ja veebirakendustel külastajale silmaga nähtav
KIS	Kohtute infosüsteem
KOV	Kohalik omavalitsus
RIK	Registrite ja Infosüsteemide Keskus
RR	Rahvastikuregister

2. Hanke üldinfo

- 2.1. Riigihanke eesmärgiks on sõlmida raamleping kaskaadmeetodil kuni kolme edukaks tunnistatud pakkujaga, kes hakkavad teostama kohtute infosüsteemi (KIS) arendustöid (k.a konsultatsioonid) pakkumuses fikseeritud tunnihinna alusel.
- 2.2. KIS arendustööde eesmärk on KIS infosüsteemi täiustamine ja parendamine, sealhulgas protsesside automatiseerimise, tehisarutuse kasutuselevõtu jms kaudu, et tagada õiguskindlus ja võimalusel lühendada menetluste aegu.
- 2.3. Raamleping jõustub allkirjastamise hetkest. Raamleping kehtib 48 kuud raamlepingu sõlmimisest või kuni raamlepingu eeldatava maksumuse täitumiseni.
- 2.4. Raamlepingu eeldatavaks maksumuseks on 4 000 000 eurot (km-ta).
- 2.5. Raamlepingu alusel sõlmitavaid hankeläpuid võidakse rahastatakse 2021-2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondidest - „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava 2021–2027” poliitikaeesmärgi 1 „Nutikam Eesti“ erieesmärgi 2 „Digitaliseerimisest kasu toomine kodanike, ettevõtjate, teadusasutuste ja avaliku sektori asutuste jaoks“ raames toetatava meetme 21.1.2.1 „Digiriik” sekkumise 21.1.2.11. „Digilahenduste ja uuenduste väljatöötamine ja kasutuselevõtt avalikus sektoris” tegevuste elluviimiseks.
- 2.6. Iga viidet, mille hankija teeb käesolevas dokumendis mõnele riigihangete seaduse paragrahvi 88 lõikes 2 nimetatud alusele kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.

- 2.7. Iga viidet, mille hankija teeb käesolevas dokumendis ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.

3. Kohtute infosüsteemi lühitutvustus

Kohtud kasutavad oma igapäevases töös kohtute infosüsteemi, mis on riigi infosüsteemi kuuluv andmekogu¹. Kohtute infosüsteem on õigusemõistmise elektrooniline töökeskkond, kus registreeritakse kõikide kohtuasjade menetlused ning menetlustes teostatud toimingud, sh kohtupoolsed menetslustoimingud, istungid, kohtulahendid ning menetslusaliste esitatud dokumendid. Ehk kogu kohtumenetlust puudutav informatsioon on kohtule läbi KIS-i elektrooniliselt kättesaadav.

Kohtute infosüsteemi peetakse ühetasandilise infotehnoloogilise andmekoguna, mis on liidestatud e-toimiku süsteemiga (ET). Kuigi kohtute infosüsteemil on olemas ka lokaalne andmebaas, siis suurem osa kohtute infosüsteemis käideldavatest andmetest hoitakse ja päritakse e-toimiku süsteemist, et tagada õigusemõistmisega seotud andmete ligipääsetavus menetslusaliste läbi avaliku e-toimiku (AET) ning kohtuväliste menetslejate läbi nende kasutuses olevate süsteemide, mis on samuti liidestatud ET-ga. Seega seab kohtute infosüsteemi arendamisele piiranguid ka E-toimiku süsteem, kuivõrd kohtute infosüsteem kasutab e-toimiku süsteemi poole pöördumiseks e-toimiku teenuseid. E-toimiku süsteem on riigi infosüsteemi hulka kuuluv andmekogu, mida peetakse menetslusandmete ja isikuandmete töötlemiseks² ja sellel puudub oma kasutajaliides. Vastavalt e-toimiku süsteemi põhimäärusele esitavad e-toimiku süsteemi andmeid väärtegade kohtuvälised menetslejad, uurimisasutus, prokuratuur, kohus, menetslusalised ja teised menetsluses osalevad isikud. E-toimiku süsteemi esitatakse andmed kas e-toimiku süsteemi liidese või e-toimiku süsteemiga liidestatud teise andmekogu kaudu. E-toimiku süsteemiga liidestatud andmekoguks on ka muuhulgas kohtute infosüsteem.

3.1 Tehnoloogilised nõuded

- 3.1.1. KISI keskkond jaguneb kaheks – front-end ning back-end. Front-end'i puhul on kasutusel Angular ning back-end'i puhul kasutatakse puhas arhitektuuri (Clean Architecture) ja DDD printsiipi.
- 3.1.2. Kasutatakse .NET Core raamistikku.
- 3.1.3. Andmebaasisüsteemina on kasutusel Microsoft SQL Server.
- 3.1.4. Rakendus on integreeritud teiste infosüsteemidega üle x-tee või muude veebiteenuste.
- 3.1.5. Arendamiskeel on eesti keel;
- 3.1.6. Äri- ja süsteemianalüüs dokumenteeritakse Confluence'i keskkonnas. Prototüüp (klikitav, testitav) luuakse Figma tarkvaralist lahendust kasutades. Keerukamate lahenduste ja andmemudelite jaoks valib süsteemianalüütik ise sobivaima tasuta lahenduse, arvestades, et äriprotsesside modelleerimisel tuleb lähtuda standardist

¹ Justiitsministri määrus Kohtute infosüsteemi põhimäärus, Riigi Teataja, RT I, 21.03.2025, 8.

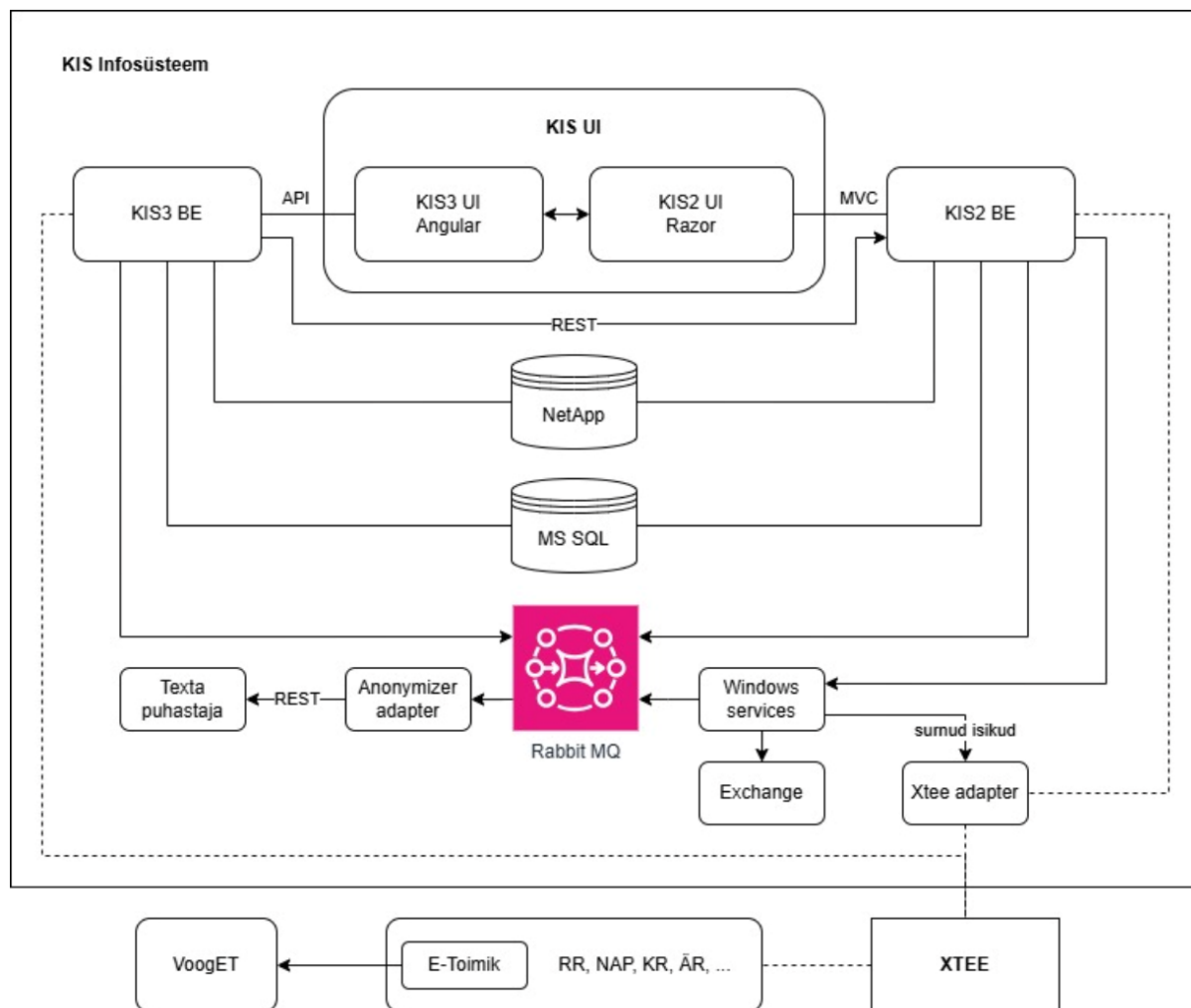
² Vabariigi Valitsuse määrus E-toimiku süsteemi asutamine ja e-toimiku süsteemi pidamise põhimäärus, Riigi Teataja, RT I, 29.12.2024. 12.

BPMN (Business Process Modelling Notation). Valitud lahenduse kasutamine lepitakse Hankijaga kokku.

3.1.7. Autoriõiguste realiseerimise viis on EUPL.

3.1.8. Arendus- ja testkeskkondades kasutatakse ainult testandmeid. Andmetöötluse vajaduse ilmnedes Live keskkonnast antakse töödeldavad andmed reeglina hägustatud või muul viisil anonümiseeritud kujul.

3.2. KIS arhitektuur AS-IS



4. Üldtingimused hankeobjektile

4.1. Üldnõuded

4.1.1. Pakkuja peab teostama arendustöid vastavalt tellimustele, kirjeldatud tehnilisele kirjeldusele ja raamlepingu alusel sõlmitud hankelepingutele.

4.1.2. Kui hankelepingus ei ole märgitud teisiti, tuleb arendustöid teostada vastavalt raamlepingule ja käesoleva tehnilise kirjelduse tingimustele.

4.1.3. Arendustöödena tellitakse eeldatavalt infosüsteemi uuendusi, funktsionaalsuse parandamise ja täiendamisega seonduvaid töid jne. Arendustöödena mõistetakse

näiteks tehnilist konsultatsiooni, disainitööde teostamist, süsteemi- ja detailanalüüsi läbiviimist, programmeerimistööid, testimist (sh automaattestid), dokumentatsiooni koostamist, vajadusel koolitusi jms. Täpne arendustöö kirjeldus esitatakse tellimuses.

4.2. Raamlepingu alusel sõlmitud hankelepingu(te) tulem on

- 4.2.1. Hankelepingu tehnilises kirjelduses kirjeldatud nõuete täitmiseks loodud või kasutatud lähtekood.
- 4.2.2. Dokumentatsioon (näiteks analüüsi dokument, arenduskeskkonna seadistusjuhend, süsteemi arhitektuuri joonis, kontseptuaalsete elementide kirjeldus ja kasutamise reeglid, ärisõnastik, arenduste ja arhitektuuri kirjeldus, Tarkvara kasutus- ja haldusjuhendid, administreerimisjuhend, testimise tulemusena valminud dokumendid, varundus/taasteplaan, versiooni kirjeldus, mittefunktsionaalsete nõuete vastavustabel, andmekogude semantiline kirjeldus ja andmekoosseis vms).
- 4.2.3. Testimiseks koostatud skriptid.

4.3. Tööde teostamine

- 4.3.1. Tööde teostamiseks sõlmitakse hankelepinguid tellimuste alusel.
- 4.3.2. Tellimuste raames peab pakkuja olema valmis pakkumuses fikseeritud tunnitasu alusel teostama arendustöid:
 - 4.3.2.1. Sisendiks on konkreetne tulemi (skoobi) tellimus (kirjalikus taasesitamist võimaldavas vormis, nt e-post), sh tähtaeg.
 - 4.3.2.2. Pakkuja esitab omapoolse pakkumuse täpsustuse, sh tööde mahu hinnangu, teostamise tähtaja ning hankija nõudmisel projektiplaani (.pdf või .xls vormingus avatav). Tööd on jaotatud hankelepingu täitmiseks sobiva kestusega etappideks, etapi tööde mahuhinnangud on realistlikud arvestades etapi tulemite mahtu.
 - 4.3.2.3. Pakkuja annab valminud tööd hankijale üle tööde üleandmisaktiga. Pärast hankija poolset töö vastuvõtmist esitab pakkuja hankijale arve.
 - 4.3.2.4. Täpsem tellimuste esitamise kord sätestatakse raamlepingus.
- 4.3.3. Hankija poolt tellimuses antav töö teostamise tähtaeg on hankija hinnang. Juhul, kui pakkuja leiab, et hankija poolt etteantud tähtaeg on ebarealistlik, siis on pakkuja kohustatud sellele viitama pakkumuse täpsustuses. Hankelepingu täitmisel on vastavate sooviavalduste esitamine välistatud, v.a hankija poolt lisatööde tellimise olukorras või muul riigihangete seaduse §-s 123 toodud lepingu muudatust võimaldavas olukorras.
- 4.3.4. Lepingujärgsete tööde teostamisel on pakkujal õigus teha omapoolseid täiendus- ja muudatusettepanekuid. Kui hankija nõustub pakkuja poolsete täiendus- ja/või muudatusettepanekutega, ei ole pakkuja kohustatud tööde teostamisel lähtuma sõlmitava tellimuse kirjeldusest määral, mis vastab uutele kokkulepetele. Vajadusel koostatakse vastav lepingu lisa. Pakkuja peab rõhutama juhul kui pakkuja poolne muudatusettepanek tähendab lisatöid hankijale. Vastava teavituse puudumisel eeldab hankija, et muudatuse realiseerimiseks ei teostata lisatöid.

- 4.3.5. Hankelepingu alusel teostavate tööde prioriteetide seadmiseks, aja raporteerimiseks ning tööülesannete jälgimiseks ja haldamiseks kasutatakse RIKi projektijuhtimise keskkonda JIRA.
- 4.3.6. Hankija täpsustab vajadusel tellimuses arendustööde üleandmise ja vastuvõtmise tähtajad.
- 4.3.7. Pakkija poolt teostatavate arendustööde garantiiperiood täpsustatakse tellimuses.

5. Esimene ja teine hankeleping

Antud hanke tulemusena sõlmitud raamlepingu esimese hankelepingu esemeks on kohtumenetluse protsesside analüüsimine kohtulahendite andmete automatiseeritud edastamiseks kohtute infosüsteemi ja rahvastikuregistri vahel.

Esimese hankelepingu tulemusena valmiv analüüs peab olema sobilik ning piisav teise hankelepingu arendustööde läbiviimiseks.

5.1. Hetkeolukorra kirjeldus

Rahvastikuregistri seaduse (RRS) kohaselt on kohtud andmeandjaks. Rahvastikuregistri (RR) andmeandjateks on asutused ja isikud, kes annavad välja või koostavad RRS § 22 lõikes 1 loetletud dokumente (sh kohtulahend), annavad rahvastikuregistrisse andmeid nendelt dokumentidelt või kelle tegevuse tulemusel muutuvad RRS § 21 lõikes 1 sätestatud isikuandmed (RRS § 29 lg 1). Kohtud on kohustatud andma kohtulahendi väljaandmise, jõustumise, muutmise ja kehtetuks tunnistamise andmed, mis tekitavad, muudavad või täpsustavad rahvastikuregistri andmeid (RRS § 28).

Käesoleval ajal toimub automatiseeritud andmete edastamine kohtu ja RR-i vahel vaid abielulahutuse kohtulahendite korral.

Täna on KISis lahendite osas andmetena olemas ja kättesaadavad lahendi põhiandmed, kuid mitte seda osa andmetest, mida on vaja sisestada RR-i täieliku kande sooritamiseks. RR-i sisestatavad (va. lahendi põhiandmed) andmed on täna olemas vaid lahendi failis teksti kujul.

Teistes kohtuasjades (näiteks eestkostja määramine, isiku põlvnemine, lapsendamine jms) edastavad kohtud lahendid kohalike omavalitsuste (KOV) perekonnaseisuametnikele RR-i sisestamiseks. Lahend saadetakse elektronposti teel KOV-ile, eelnevalt vastavale KOV-i ametniku nimele krüpteerides. Ametnik kontrollib, kas kohtulahend on jõustunud või muutunud täidetavaks ning kas lahend muudab RR-is olevaid andmeid. Kui kohtulahend vastab seaduses sätestatud nõuetele, avab ametnik toimiku, valides toimiku liigi vastavalt kohtulahendi sisule.

Andmeid sisestatakse KOV ametniku poolt RR-is vastavalt kohtulahendi resolutsioonile ja kohtulahendite sisestamise juhendile. Liigiti tuleb täita erinevaid andmevälju ja andmehõive sakke.

Näiteks teovõime lahendi puhul tuleb täna vastavalt kohtulahendi resolutsioonile ametnikul täita „Teovõime liik“ andmeväli ja sisestada otsus „Märkus“ andmeväljale. Teovõime liik on alati tühi, kui isikul puudub varasem kogemus temale eestkoste määramisega. Vastavalt kohtulahendi resolutsioonile valib ametnik isiku teovõime liigiks kas „Piiratud (valimisõiguseta)“

või „Piiratud (valimisõigusega)“. Juhul, kui uus kohtulahend tühistab olemasoleva piirangu, siis lisatakse isikule teovõime liigiks „Teovõimeline“.

Muude lahendi liikide puhul täpsustatakse andmestikku lepingu täitmisel.

2024.a edastati kohtute poolt KOV ametnikele andmete RRI sisestamiseks 3487 kohtulahendit:

- Eestkostja määramise, muutmise, tühistamise kohtulahendid - 2457;
- Isiku põlvnemise, tühistamise tuvastamise kohtulahendid - 66;
- Ruumist väljatõstmise kohtulahendid – 3;
- Surnuks tunnistamise kohtulahendid – 35;
- Vanema hooldusõiguse muutmise kohtulahendid – 779;
- Vanema kande vaidlustamise kohtulahendid – 15;
- Lapsendamise kohtulahend – 52.

5.2. Probleemid

Peamised probleemid tänase elektronpostiga andmete edastamise protsessi osas: aeganõudev ja töömahukas andmete käsitsi sisestamine, lahendite tõlgendamisest tingitud vead, kohtulahendite hilinenud või ebaühtlane edastamine, koormus Siseministeeriumile järelevalve ja koolituse osas. Kohtunikul puudub võimalus koostada lahend andmete põhjal.

Kohtulahendi andmete sisestamisele RR-is kulub KOV perekonnaseisuametnikul täna keskmiselt 40 minutit. Lahendi sisestamine nõuab tihti kohtulahendist arusaamiseks lahendi tõlgendamist ja sellest tulenevalt ka aeg ajalt kohtu või Siseministeeriumiga suhtlemist. KOV ametniku poolt lahendi tõlgendamine võib kaasa tuua aga tõlgendusvigu.

Samuti on ette tulnud probleeme kohtulahendite õigeaegse edastamisega. On kohtuid, kes edastavad lahendid viivitamata, samal päeval, kuid on ka kohtuid, kes edastavad lahendi alles siis, kui KOV ametnikul tekib põhjus lahendit küsida või ta saab osapoolelt teada, et lahend on tehtud.

Kohtu poolt andmete sisestamine KIS-is ja nende automaatne edastamine RR-i aitab oluliselt kaasa ülaltoodud probleemide ärahoidmisele ning lisaks väheneb nii KOV ametniku töömaht kui ka üldine halduskoormus riigis, kuna protsessis jääb üks lüli vahelt välja.

Kohtu poolt andmete sisestamine KIS-is suurendab ka õiguskindlust, sest kohus sisestab enda tehtud lahendit ning perekonnaseisuametnik ei pea lahendit enam tõlgendama. See tähendab vähem vigu, mis seotud lahendist valesti arusaamisega.

Siseministeerium teeb rahvastikuregistris erinevaid kvaliteeditõid, sealhulgas selliseid, mis puudutavad kohtulahendite alusel tehtud muudatusi rahvastikuregistris. Kui andmed liiguksid kohtust otse RR-i, väheneks oluliselt ka Siseministeerium töömaht, kuna edastatud kohtulahendite sisestamise üle ei pea Siseministeerium teostama enam järelevalvet ega koolitama selles osas perekonnaseisuametnikke ega kohtuid.

5.3. Kasutajagrupid

KISi kasutajad jagunevad kolme peamisesse kasutajagruppi: menetleja, menetlusgrupi liige, kantselei. Esimese hankelepingu raames analüüsitav ja teise hankelepingu raames arendatav lahendus on suunatud neist kahele: kohtunik (menetleja) ja menetlusgrupi liige. Vajadusel

peab ka kantselei ametnikul olema võimalik lahendust kasutada. Kasutajagruppide vajadused kohtulahendite andmete edastamise osas sõltuvad järgnevalt:

- a) Kohtuaste – I astme, II astme ja III astme menetlevate kasutajate vajadused on erinevad;
- b) Töökorraldus – Erisused töökorralduses sõltuvad nii kohtust kui ka kohtunikust;
- c) Kasutaja roll menetluses – Kohtunike kasutajagrupis on neli eristatavat rolli ja menetlusgrupi liikme kasutajagrupis on kolm eristatavat rolli.

5.4. Esimese ja teise hankelingu eesmärgid ja tulem

- 5.4.1. „Kohtulahendite andmete automatiseeritud edastamine kohtute infosüsteemi ja rahvastikuregistri vahel“ projekti üldeesmärgiks on tagada õigeaegne, täpne ja sujuv kohtulahendite kajastumine rahvastikuregistris, toetades seeläbi usaldusväärset andmekvaliteeti ning õiguskindlust. Andmete edastamine kohtute infosüsteemi ja rahvastikuregistri vahel toimub automaatselt kohtulahendi koostamisel ning seeläbi on tagatud andmete ühekordne sisestamine ja õigsus - kohtulahendis olevad andmed liiguvad automaatselt RRI.
- 5.4.2. Üldeesmärgist lähtuvalt on esimese hankelingu objektiks kasutajakeskse ja (töö)aega säästva lahenduse loomine, mis arvestab erinevate kasutajagruppide vajadustega ning sisaldab järgmisi tegevusi: ideatsioon ja äri- ning süsteemianalüüs, kasutajaliidese prototüübi loomine ja tagasisideestamine. Silmas tuleb pidada, et erinevate kasutajagruppide vajadustega arvestamine toob kaasa mitmete spetsiifiliste vormide loomise.
- 5.4.3. Erinevaid kasutajagruppe esindavate kasutajatega viiakse läbi detailsem vajaduste analüüs, mis on täiendavaks sisendiks analüüsile järgnevale tööprotsesside optimeerimisele ja töökeskkonna disainile.
- 5.4.4. Pakkuja süstematiseerib kasutajatelt kogutud probleemide ja ettepanekute kirjeldused tööprotsesside etappide või teemavaldkonna põhiselt ning esitab analüüsi käigus kogutud teabe ja analüüsi tulemused Hankijale tagasiside andmiseks. Analüüsis väljapakutavad lahendused koostatakse hankijaga.
- 5.4.5. Esimese hankelingu tulemi (analüüsi) alusel teostatava teise hankelingu arendustööde tulemusena on lihtsustatud ja automatiseeritud kohtulahendite andmete edastamine ja RRI-i kandmise protsess resolutsiooni klassifikaatorite loomise abil. Andmete edastamine KIS → RRI teostatakse tulevikus kokkulepitud klassifikaatorite kaudu ja ametnik ei pea RRI-i enam andmeid sisestama. RRI hakkab küsima kohtulahendite andmeid KIS-i poolt klassifikaatorite kaudu. Käsitsi andmete sisestamist RRI-s enam ei toimu.
- 5.4.6. Kasutajaliides peab võimaldama hõlpsalt sisestada ja muuta lahendi osas RRI-i edastatavaid andmeid. Analüüsi ja arenduse käigus tuleb arvestada ka olukordadega, kus esitatakse algsele lahendile kaebus ja seda menetletakse edasi enne lõplikku otsuse jõustumist, sealjuures algne lahend saab mõjutatud uuest otsusest teises sama kohtuasja menetluses. Näiteks kui kohtulahendi peale esitatakse määruskaebus, peab lahendus automaatselt tuvastama edasikaebamise fakti ja jälgima määruse kehtivust. Lahendus peab tagama, et edasikaebuse rahuldamisel, lahendi muutmisel või tühistamisel edastatakse RRI ajakohastatud andmed. Süsteem peab võimaldama määruskaebuse lahendamist kõigil kohtutasanditel (maakohus, ringkonnakohus ja Riigikohus).

- 5.4.7. KIS-i sisestatud andmete põhjal peavad moodustuma lisaks RRI minevatele andmetele ka lahendi erinevad osad tekstilisel kujul. Tekstilist osa peab olema näha ja võimalik mõjutada muutes vastavaid algandmeid, millest tekst moodustub. Lisaks peab olema vajadusel võimalik genereerida andmete pealt tervik kohtulahendi fail või selle osa (nt resolutiivosa), mida saab vajadusel kasutada näiteks pankadele esitamiseks.
- 5.4.8. Esimese ja teise hankelepingu tulemuseks peab olema automatiseeritud lahendus, mille kaudu edastatakse kohtulahendite andmeid RR-i ilma manuaalse sekkumiseta.
- 5.4.9. Esimese ja teise hankelepingu eesmärgid, tingimusi ja tulemeid täpsustatakse vajadusel tellimuse esitamisel.

5.5. KIS-RR edastatavad andmed

Kasutajaliideses peab saama sisestada ja muuta eestkoste seadmise, lõpetamise ja muudatustega seotud määruseid; teovõime piiramisega seotud määruseid (sh valimisõigusega seotud); vanema õiguste äravõtmise, taastamise ja hooldusõiguse muudatusi; isiku surnuks tunnistamise määrusi ja sellega seotud määruste tühistamisi; isiku põlvnemise tuvastamise ja selle tühistamise määruseid ning lapsendamise määruseid.

5.5.1. Kohtulahendi andmed:

- Dokumendi liik (kohtulahend)
- Dokumendi nimetus (kohtumäärus)
- Dokumendi number
- Dokumendi koostamise, jõustumise, kehtetuks tunnistamise või tühistamise kuupäev
- Dokumendi koostanud kohtu nimetus

5.5.2. Eestkoste andmed:

- Eestkostja(te) ees- ja perekonnanimi või asutuse nimetus
- Eestkostja(te) isiku- või registrikood
- Eestkoste alguse ja lõppemise kuupäev
- Eestkoste lõpp/pikendamine (määrus kehtib kuni 5 aastat määruse tegemisest).
- Piiratud teovõimega isiku poolt iseseisvalt tehtavad tehingud:
- Rahaliste tehingute tegemise tingimused (summa, periood, % sissetulekust)
- Vabatekstiväli muude tehingupiirangute kirjeldamiseks
- Perekonnaõiguslike tehingute luba
- Kohus võib lisaks: eestkostja ülesannete ringi laiendada; eestkostja ametiaega pikendada; lõpetada eestkoste; eestkostja ülesannete ringi kitsendada; laiendada eestkostetava iseseisvalt tehingute tegemise õigust; eestkostja ametist vabastada.

5.5.3. Teovõime piiramise andmed:

- Teovõime piiramise fakt
- Valimisõiguse tähenduses teovõimetuks tunnistamise fakt

5.5.4. Vanema hooldusõiguse muudatuste andmed:

- Vanema nimi ja isikukood
- Lapse nimi ja isikukood

- Hooldusõiguse liik: täielik isikuhooldusõigus, täielik varahooldusõigus, piiratud isikuhooldusõigus, piiratud varahooldusõigus, osaline isikuhooldusõigus, osaline varahooldusõigus, lapse eraldamine vanemast (Kõik hooldusõiguse liigid tuleb valida eraldi, korraga liiki valida ei ole võimalik)
- Hooldusõiguse olek: kehtiv, peatatud, piiratud, osaliselt üle antud, täielikult üle antud, täielikult ära võetud, taastatud, lõppenud, tühistatud
- Hooldusõiguse kehtivuse algus- ja lõppkuupäev
- Hooldusõiguse sisu ja kohtulahendi resolutsiooni kokkuvõte (vabatekstiväli)
- Muuta peab saama kõiki hooldusõiguste liike ja olekuid, lisaks peab saama muuta ka hooldusõiguse alguse ja lõppkuupäeva.

5.5.5. Andmete sisestuse osas jagatakse andmesisestus kaheks blokiks (vaateks):

- 1) vanemate hooldusõiguse muudatusega seotud andmed ning
 - 2) eestkostet puudutavad andmed (*millega on seotud ka alaealise isiku eestkostja hooldusõiguse andmed vähemalt alaealisele esmasel konkreetse eestkostja määramisel*).
- Teatud tingimustel peab kohtukasutajal olema võimalik sisestada mõlemaid andmeid ühe lahendi juurest ning võimalikud on ka olukorrad, kus kasutaja peab saama sisestada kas üksnes hooldusõiguse muutustega seotud andmeid või eestkostet puudutavaid andmeid.

5.5.6. Isiku põlvnemise tuvastamise kohtulahend

- KIS - RRI läheb isa kanne ja hooldusõigus (hooldusõiguse kohtulahend)

5.5.7. Isiku põlvnemise tühistamise kohtulahend

- Kohus tühistab isiku põlvnemise

5.5.8. Surnuks tunnistamise kohtulahend

- Isik tunnistatakse surnuks ja määratakse surmakuupäev

5.5.9. Vanema kande vaidlustamise kohtulahend

- Kohus tuvastab, et laps ei põlvne sellest isast. Lisaks määrab kohus isa, kellest laps põlvneb (isiku põlvnemise tuvastamise kohtulahend)

5.5.10. Lapsendamise kohtulahend

- Uue/uute vanemate andmed
- Andmete sisestamise eeldus on ka õiguste süsteemi täiendamine uue tasemega

5.6. **Andmete edastamise sagedus ja kord vastavalt hetkel kehtivale seadusele**

- 5.6.1. Esialgse õiguskaitse korras tehtud lahendite andmed edastatakse RR-i lahendi tegemise kuupäeval.
- 5.6.2. Eestkoste seadmist puudutavad andmed edastatakse RR-i samuti lahendi tegemise kuupäeval.
- 5.6.3. Vanema hooldusõiguse andmed edastatakse RR-i pärast lahendi jõustumist.
- 5.6.4. Kui määrus vaidlustatakse, edastatakse RR-i info peale kaebuse menetlemist tekkinud muudatused kohe pärast uue määruse jõustumist.

Andmeliidese KIS-ET-RR tööpõhimõtted selguvad analüüsis ja vajadusel täpsustatakse arendustellimuses.

6. Projektipõhised nõuded ja töökorraldus

- 6.1. Projekti ja arendustöid juhib pakkuja. Pakkuja peab kinni pidama hanke alusdokumentidest ja tellimustest ning esitatud pakkumustest. Projekti elluviimisel on oluline tihe koostöö RIKi kohtute infosüsteemi tiimiga, JDM Tellijaga ning kohtutest kasutajate esindajatega. Koostööna jõutakse ühistele arusaamadele kooskõlastatavate tegevuste osas ning üleantavate tulemite detailides, sh peab hankija olema pakkujaga samas infoväljas ning omama ülevaadet teostatavate tööde seisust ja pakkumuse koosseisus esitatava projektiplaani järgimisest. Kõik arhitektuursed lahendused peavad olema enne tööde alustamist kooskõlastatud hankijaga. Vajadusel moodustatakse juhtrühm.
- 6.2. Projekti arendustööd peavad vastama RIKis kehtestatud nõuetele, mille hulgas tuleb lähtuda alljärgnevatest nõuetest. Vajadusel täpsustatakse tellimuses, kui teatud nõuded ei kohaldu.
 - 6.2.1. Arendustele (Lisa 1 – Nõuded arendustele);
 - 6.2.2. Süsteemianalüüsile (Lisa 2– Nõuded süsteemianalüüsile)
 - 6.2.3. Testimisele (Lisa 3 – Nõuded testimisele);
 - 6.2.4. Kasutajaliidese ja WCAG 2.1 nõuded (Lisa 4);
 - 6.2.5. Front-End nõuded (Lisa 5).
- 6.3. Projekti raames tuleb järgida RIKi sätestatud arendamise tavasid ja töökorraldust (Lisa 6 – Arenduse tavad ja töökorraldus).
- 6.4. Pakkuja poolt üleantud ja testitud arendusi testitakse RIKi hallatavas keskkonnas.
- 6.5. Projekti raames koostatud dokumentatsioon peab vastama järgmistele vormistusnõuetele:
 - 6.5.1. Dokumentide teemad ja peatükid on loogiliselt struktureeritud ja esitatud koos sisukorraga (või seda asendava funktsionaalsusega).
 - 6.5.2. Dokumendid ei sisalda kirjavigu ja on koostatud võimalikult üheselt arusaadava ja selge lauseehitusega.
 - 6.5.3. Dokumentide sisu osas vastutuse selgemaks eristamiseks on dokumendis märgitud kõik selle koostajad eraldi nende osade juures, mida iga koostaja koostas.
 - 6.5.4. Kõik kasutatud allikmaterjalid peavad olema viidetes ära märgitud ning viitamine teistele dokumentidele on selge ja ühtses stiilis.
 - 6.5.5. Dokumendid on koostatud eesti keeles.
- 6.6. Hankelepingute raames hangitavate tööde teostamise tegevuskava kirjeldatakse hankija nõudmisel ära pakkumuse osana esitatavas projektiplaanis. Tegevuste ajalise järjestuse ja korduvuse valib pakkuja. Projektiplaani peab sisaldama ajakava kõikide hanke tehnilises kirjelduses (tellimuses) kirjeldatud tööde läbiviimiseks ja vastama vähemalt järgmistele nõuetele:
 - 6.6.1. Projektiplaanis kirjeldatud tööde läbiviimise tulemusena peab olema saavutatud hankelepingu raames soovitud tööd. Projektiplaanis peavad kajastuma need tegevused, mis on vajalikud lõpptulemuse saavutamiseks.

- 6.6.2. Tegevused tuleb planeerida selliselt, et iga planeeritud etapi eel kooskõlastatakse tegevused Hankijaga.
- 6.6.3. Pärast iga etapi lõppemist tuleb planeerida etappide tulemite presenteerimine Hankijale.
- 6.6.4. Iga projektiplaani töö kohta peab olema kirjeldatud töö nimetus, töö tegija(te) roll/nimi, ajaline kestus ja tähtaeg.
- 6.6.5. Projektiplaanis peab kajastuma töö tegemiseks vajalikud eeldused/lähteandmed ning töö mõõdetav(ad) tulem(id). Projektiplaani peab sisaldama mh. tähtaegu, mis on rakendatavad hankijale/välisele osapoolle projekti edukaks realiseerimiseks vajalike sisendite tagamise kohta.
- 6.6.6. Kõik projektiplaanis kirjeldatud tööd peavad olema omavahel loogiliselt seotud ja jaotatud iteratsioonidena.
- 6.6.7. Projektiplaani peab sisaldama ka töid, mille teostamist eeldatakse Hankijalt või teiste kaasatud väliste osapoolte poolt.
- 6.6.8. Projektiplaani peab sisaldama varuaega (puhvrit) ja selles peab arvestama riiklike pühade, puhkepäevade ja projektimeeskonna puhkustega.
- 6.6.9. Projektiplaani peab olema ajakohastatud kogu projekti teostamise vältel.
- 6.6.10. Lisaks projektiplaani tuleb kirjeldada, millist agiilset arendusmetoodikat kasutatakse ja kuidas seda plaanitakse praktiliselt rakendada (pakkumuse eraldi dokument).
- 6.6.11. Lisaks projektiplaani tuleb kirjeldada, kuidas projektijuhtimise riske maandada kavatsetakse (pakkumuse eraldi dokument). Riskide maandamise võimalused ja halduse ettepanekud (lähtuvalt käesolevast projektist) on esitatud selgelt, detailselt, läbimõeldult, struktureeritult ja põhjendatult.
- 6.7. **Pakkuja peab komplekteerima lepingute täitmiseks arendusmeeskonna, kes vastab vähemalt järgmistele nõuetele:**
 - 6.7.1. Pakkuja arendusmeeskonnas peavad olema kaetud vähemalt järgmised rollid: projektijuht, (süsteemi)analüütik, arendaja, arhitekt, testija, UI disainer. Meeskonnas peab olema vähemalt 5 liiget.
 - 6.7.2. Meeskonnaliikmete rollid võivad kattuda projektijuhi ja analüütiku või analüütiku ja UI disaineri rollides esitatud isikute osas.
 - 6.7.3. Pakkumuses võib ära nimetada ja lepingu täitmisel kaasata ka teisi meeskonnaliikmeid, kuid nende arvu ja kompetentsi hanke raames ei hinnata.
 - 6.7.4. Meeskonda kokku pannes peab pakkuja arvestama, et hankelepingutega tellitavad tööd saaksid teostatud vastavalt hankija sätestatud nõuetele.
 - 6.7.5. Hankija võib tellimuse esitamisel täpsustada töid teostava meeskonna suurust ja pakkujal võib olla vajadus meeskonda suurendada, et püstitatud eesmärgi täita.
 - 6.7.6. Meeskonnaliikmete esitamisega kinnitab pakkuja, et esitatud meeskonnaliikmed hakkavad riigihanke tulemusel sõlmitud lepingu alusel töid teostama. Pakkumuses esitatud meeskonnaliikme saab hankija eelneval nõusolekul vahetada üksnes uue meeskonnaliikme vastu, kes vastab hankes esitatud tingimustele.
 - 6.7.7. Kõigil meeskonnaliikmetel peab olema eesti keele oskus heal tasemel.
 - 6.7.8. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema .NET platvormi ning ASP.NET CORE raamistiku kasutamise praktiline kogemus.
 - 6.7.9. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema JavaScripti või Typescript keele kasutamise praktiline kogemus.
 - 6.7.10. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema React ja Angular raamistiku kasutamise praktiline kogemus.

- 6.7.11. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus Entity Framework Core ja MSSQL'iga.
- 6.7.12. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus mikroteenustel põhinevate arhitektuurilahenduste projekteerimisel ja realiseerimisel.
- 6.7.13. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus Git versioonihalduse kasutamisega.
- 6.7.14. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline prototüübi loomise kogemus Figma, UXPin's või samaväärses tarkvaras.
- 6.7.15. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline süsteeminõuete (*requirements*), funktsionaalsuste ja kasutaja tegevuste (*use case* ja/või *user story*) kaardistamine ja visualiseerimise kogemus.
- 6.7.16. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus REST APIga (<https://restfulapi.net/>).
- 6.7.17. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema infosüsteemide arendamisel praktiline kogemus SOAP päringutega.
- 6.7.18. Vähemalt üks meeskonnaliige on osalenud projektis, kus on kasutatud X-tee liidestust.
- 6.7.19. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus CI/CD pipeline kasutamisel.
- 6.7.20. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus tarkvara arenduse projektis testide automatiseerimise.
- 6.7.21. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus koormustestide automatiseerimises Gatlingus või JMeteris või samaväärses tehnoloogias.
- 6.7.22. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus Kubernetesega ja Helm chartide loomisega.
- 6.7.23. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus Selenium/Selenide testide või samaväärsete testide koostamisega.
- 6.7.24. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema praktiline kogemus testlugude ja testplaani koostamisega.
- 6.7.25. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema vähemalt 36-kuuline töökogemus tarkvara arendajana.
- 6.7.26. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema vähemalt 36-kuuline töökogemus tarkvara arenduses arhitektina.
- 6.7.27. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema vähemalt 36-kuuline töökogemus tarkvara analüüsi läbiviimisel.
- 6.7.28. Vähemalt ühel meeskonnaliikmel peab olema vähemalt 36-kuuline projektijuhtimise töökogemus tarkvara arenduses.
- 6.7.29. Kui lepingu täitmisel tekib hankijal põhjendatud kahtlus, et meeskonnaliige ei vasta hanke tehnilises kirjelduses toodud nõuetele on pakkuja hankija nõudmisel kohustatud vastavalt lepingule isiku asendama.
- 6.7.30. Pakkuja esitab meeskonnaliikmete nõuetele vastavuse tõendamiseks vajaliku teabe hankija poolt etteantud cv vormil.